ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ ХЯНАСАН
ЗАСАГ ДАРГА Л.БАТХУЯГ

2026 оны 02 дугаар сарын 10-ны өдөр

ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ БАТАЛСАН
ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН
ДАРГА Э.АМГАЛАНБАЯР

2026 оны 02 дугаар сарын 10-ны өдөр

ШИНЭЖИНСТ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН БАЙГУУЛЛАГЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2026 оны 02 дугаар сарын 10 Залаа

Д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа /I-IV улирал/	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Төрийн захиргаа, удирдлага зохион байгуулалт, төрийн албаны тухай хуулийн болон бодлогын баримт бичгийн хэрэгжилтийг хангуулах хүрээнд							
1.1	Сумын ЗДТГ-ын 2026 онд ажиллах бүтэц орон тоо цалингийн санг шинэчлэн тогтоож, төрийн үйлчилгээний болон улс төрийн албанд шинээр орсон албан хаагчдын гэрээг шинэчлэн батлах	-	Батлагдсан бүтэц орон тоо, шинээр байгуулсан гэрээ	80%	100%	2025.01.02 2025.12.31	ЗДТГ-ын дарга
1.2	Төрийн албан хаагчийн сургалт ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгаах хангах төлөвлөгөөг боловсруулан, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	Төлөвлөгөө боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллах	0%	100%	2025.01.02 2025.12.31	ЗДТГ-ын дарга

1	2	3	4	5	6	7	8
1.3	Сумын түүхт 70 жилийн ойг тэмдэглэн өнгөрүүлэх	-	үйл ажиллагааг зохион байгуулах	30%	100%	2026.01.02 2026.07.30	Засаг дарга, ЗДТГ, албан хаагчид
1.4	Малчид, төлчидийн зөвлөгөөнийг зохион байгууллах	Засаг даргын нөөц хөрөнгө	Хамрагдсан малчидын тоо	0%	100%	2026.01.02 2026.02.31	Хөдөө, аж ахуйн тасаг
1.5	Нутгийн зөвлөлийн нийтийн золгуудыг зохион байгууллах	Засаг даргын нөөц хөрөнгө	Хамрагдсан иргэдийн тоо	-	100%	2026 оны 03 дугаар сард	Засаг дарга, ЗДТГ
2. Хууль, эрх зүйн боловсролыг дээшлүүлж, бодолгын баримт бичиг, холбогдох хууль, тогтоомжийг хангах, бүх нийтийн мэдээллийн ил тод байдлыг хангах ажлын хүрээнд:							
2.1	Бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийг эрчимжүүлж аймгийн Засаг даргын 2022 оны А/286 дугаар захирамжаар батлагдсан журмын дагуу үр дүнтэй тайлагнах	-	Тайлангийн ирц Тайлангийн чанар ББББ, ХТТШ-ийн хэрэгжилтийн хувь	0%	+50% 100%	I-IV улирал Хагас, бүтэн жилээр	Тамгын газрын дарга, Хууль эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
2.2	Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн албан хаагчийн ёс зүй тухай хуулийн талаар сургалт зохион байгуулж, үйл ажиллагааг эрчимжүүлэх	-	Ёс зүйн зөрчил, гэмт хэрэгт холбогдсон албан хаагчийн тоо	-	100%	Хагас, бүтэн жилээр	Ёс зүйн зөвлөл
		-	Төрийн алба тухай болон Төрийн албаны ёс зүйн тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	100%	Хагас, Бүтэн жилээр	ЗДТГ-ын дарга
2.3	Олон нийтэд нээлттэй, ил тод болгохоор заасан мэдээллийг тухай бүр цахим системд болон цахим хуудсанд нээлттэй байршуулж, хуулийн хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллах	-	Шинэчилсэн мэдээ, үйлчилгээний тоо, хэрэгжилт	50 70%	+70% 100%	Тухай бүр	Төрийн үйлчилгээний оператор
2.4	"Хуулиа дээдэлье" аяныг сум орон нутгийн хэмжээнд чанартай, үр дүнтэй зохион байгуулах	-	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт	0%	100%	Хагас, бүтэн жилээр	Хууль эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн

1	2	3	4	5	6	7	8
2.5	"Авлигтай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрийн 2026 оны төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжилтийг сум орон нутгийн хэмжээнд чанартай, үр дүнтэй зохион байгуулах	-	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт	0%	100%	Хагас, бүтэн жилээр	Хууль эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
2.6	Irgen.bayanhongor.gov.mn иргэдийн сэтгэл ханамжийн судалгааны нэгдсэн системийн ашиглалт, хэрэглээг нэмэгдүүлж, иргэдийн судалгаанд хамруулах, өргөдөл гомдлыг бүртгэх, шийдвэрлүүлэх	-	Судалгаанд хамруулсан иргэдийн тоо, бүртгэсэн, шийдвэрлүүлсэн өргөдөл гомдол, хүсэлийн тоо	0%	150-с дээш	Хагас, бүтэн жилээр	Хууль эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн, Төрийн үйлчилгээний оператор
2.7	Бүх нийтийн эрх зүйн боловсролыг дээшлүүлж шинээр батлагдаж буй хуулийн төсөлд санал авах, шинээр батлагдсан болон ард иргэдэд хэрэгцээтэй байгаа хуулиар сургалт мэдээллэл хийх, гарын авлага тараах	-	Бүх нийтэд хийсэн сургалт сурталчилгаа, хэлэлцүүлэг, тараасан гарын авлага Төрийн албан хаагчдын дунд хийсэн сургалт сурталчилгаа, хэлэлцүүлэг, тараасан гарын авлага	0%	100%	2025.01.02 2025.12.31	Хууль, эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
2.8	Хэрэглэгчийн эрхийг хамгаалах тухай хуулийн хэрэгжилтийг ханган ажиллах, зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх хяналт шалгалтыг зохион байгуулах	-	Хяналт шалгалтын тоо Сургалтын тоо	0%	100%	Тухай бүр	Ажлын хэсэг
2.9	УИХ-ын 2003 оны 41 дүгээр тогтоолоор батлагдсан "Хүний эрхийн үндэсний хөтөлбөр", Засгийн газрын 2023 оны 357 дугаар тогтоолын хавсралтаар батлагдсан төлөвлөгөө, Засгийн газрын 2023 оны 231 дүгээр тогтоолоор батлагдсан төлөвлөгөөний хамаарал бүхий заалтын хэрэгжилтийг ханган ажиллах	-	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт	0%	100%	Хагас, бүтэн жилээр	Хууль эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
2.11	Авлига ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх хууль эрх зүйн орчныг бүрдүүлж, олон нийтийн авлигатай	-	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	50%	100%	Хагас, бүтэн жилээр	Тамгын газрын дарга, Хууль

1	2	3	4	5	6	7	8
	тэмцэх хүсэл зоригийг нэмэгдүүлэх санаачилга гарган ажиллах						эрх зүйн асуудал
2.12	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний биелэлтийг хангаж, үр дүнд хүргэж ажиллах						хариуцсан мэргэжилтэн
2.13	Өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлтийг хүлээн авч, шийдвэрлэх	-	Хүлээн авсан өргөдөл, гомдол, санал хүсэлтийг шийдвэрлэлт	0%	100%	I-IV улирал	Хууль эрх зүйн асуудал хариуцсан мэргэжилтэн
3.Архив, албан хэрэг хөтлөлийн тухай хуулийн хэрэгжилтийн хүрээнд:							
3.1	Төрийн архивын хэлтсийн сан хөмрөгт удирдлагын 2023 оны цаасан болон цахим баримтыг дансны хамт бүрэн бүрдэлтэйгээр шилжүүлэх ажлыг зохион байгуулах	Боломжит эх үүсвэр	Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн хувь	50%	100%	I-IV улирал	Архивын ажилтан
3.2	Монгол Улсын Засгийн газрын 2020 оны 96 дугаар тогтоолоор батлсан "Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III"-ийг хэрэгжүүлэх, 2025 оноос Төрийн албан хэргийг Монгол бичгээр явуулах бэлтгэл ажлыг хангах, 03 дугаар сарын 01-ээс эхлэн захирамж, тушаал, албан бичгийг Монгол бичгээр хослуулан хөтлөх, хэвшүүлэх	-	Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийн хувь	70%	90%	I-IV улирал	Хэлний бодлогын салбарын зөвлөл
3.3	Байгууллагын нэгж, алжилтнуудаас 2025 оны архивын баримтыг цаас болон цахим хувиар, актаар хүлээн авах	-	Хүлээн авсан баримтын тоо	0%	100%	I улирал	Архивын ажилтан, Албан хаагчид
3.4	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаар 4 удаагийн сургалтыг зохион байгуулах	-	Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын зөрчилгүй болно	0%	100	I-IV улирал	Архив бичиг хэргийн эрхлэгч, Архивын ажилтан
3.5	Байгууллагын 2026 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалт боловсруулан Төрийн архивын	-	Хугацаандаа батлуулсан байх	0%	100%	I улирал	Архивын ажилтан

1	2	3	4	5	6	7	8
	хэлтсийн дэрэгдэх БНШАЗК-ийн хурлаар хэлэлцүүлж батлуулах						
3.6	ERP системийн ирсэн, явсан албан бичгийг хугацаанд нь хүлээн авч, танилцуулж, хааж хэвшиж	-	Ирсэн, хүлээн авсан, хаасан албан бичгийн тоо	0%	100%	I-IV улирал	Архив бичиг хэргийн
3.7	Төрийн архивын хэлтсийн сан хөмрөгт тусгай төрлийн баримтыг бүртгэлээр шилжүүлэх	1.000.000	Хүлээгэн өгсөн баримтын тоо	30%	100%	IV улиралд	Архив бичиг хэргийн эрхлэгч, Албан хаагчид
3.8	Байгууллагын тамга, тэмдэг, дардас, хэвлэмэл хуудасны тооллого зохион байгуулах	-	Тамга, тэмдэг, хэвлэмэл хуудасны тоо	50%	100%	IV улиралд	Архив бичиг хэргийн эрхлэгч, Албан хаагчид
3.9	Төрийн архивын хэлтсээс архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаар танхимын болон онлайн сургалт, зөвлөх үйлчилгээ авах	-	Сургалт, зөвлөгөө авсан тоо	30%	100%	I-IV улирал	Архив бичиг хэргийн эрхлэгч, Албан хаагчид
5. Нийгмийн даатгал, татварын хүрээнд:							
5.1	Малчин хувиараа хөдөлмөр эрхлэгч, оюутан залуусын сайн дурын даатгалын хамралтыг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулах	-	Даатгалд хамрагдсан иргэдийн тоо Хамралтын хувь	90%	100%	I-IV улирал	Нийгмийн даатгалын улсын байцаагч
5.2	Нийгмийн даатгалын ач холбогдолыг олон нийтэд сурталчилан таниулах арга хэмжээг зохион байгуулах	-	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	1	3	I-IV улирал	Нийгмийн даатгалын Улсын байцаагч
6. Хүн амын хөгжил, хөдөлмөр эрхлэлт, нийгмийн хамгааллын бодлогын хүрээнд:							
6.1	Суралцагч сум арга хэмжээг зохион байгуулах	15.000.000	Төлөвлөгөөг батлуулж, хэрэгжилтийг хангах	0%	100%	Хагас, бүтэн жилээр	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн
6.2	Сум орон нутгийн байгууллага, аж ахуйн нэгжийн дэргэдэх "Эцэг эхийн зөвлөл"-ийн гишүүдийг	500.000	Чадавхжуулах арга хэмжээний тоо Зөвлөлийн үйл	2	6	I-IV улирал	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн

1	2	3	4	5	6	7	8
	чадавхжуулах, тэднээр дамжуулан эцэг эхчүүдэд нөлөөллийн ажил, арга хэмжээ зохион байгуулах		ажиллагаанд хамрагдсан эцэг эхчүүдийн тоо Шинээр байгуулагдсан эцэг эхчүүдийн тоо	289	800	I-IV улирал	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн
6.3	Эрсдэлт нөхцөлд байгаа болон хараа хяналтгүй хүүхдийг илрүүлэх, мэдээллийн санд бүртгэх, хүүхэд түүний гэр бүлд чиглэсэн үйлчилгээг төлөвлөж, эргэн хяналтыг тогтмол хийж, хүүхдийг эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих	-	Эрсдэлт нөхцөлд байгаа болон хараа хяналтгүй хүүхдийн тоо, үнэлгээ, хяналт тавьсан өрхийн тоо	80%	100%	I-IV улирал	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн, Хүүхэд гэр бүлийн нийгмийн ажилтан
6.4	Монгол Улсын Засгийн газрын 2019 оны 57 дугаар тогтоолын хэрэгжилтийг хангах, Хүүхдийн төлөө зөвлөлийн даргаар орон нутгийн хэмжээнд эрх зүйн акт гаргуулан биелэлтийг хангах, зөвшөөрөгдсөн хугацаанд зохион байгуулагдаж байгаа уралдааны үеэр хүүхдийн аюулгүй байдлыг ханган ажиллахад хяналт тавих	-	Орон нутагт гаргасан эрх зүйн актын тоо Хяналт тавьж ажилласан уралдааны тоо, Уралдааны хүүхдийн тоо, Хүүхдийн бэртэл гэмтлийн хувь, Цахим системд мэдээлэл оруулсан хугацаа	2	5	I-IV улирал	Хүүхэд гэр бүлийн нийгмийн ажилтан
6.5	Гэр бүлийн хөгжлийг дэмжих сарын аяныг зохион байгуулах	500.000	Хэрэгжилтийн хувь	0	100%	II улирал	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн
6.6	Сум, орон нутагт жендэрийн эрх тэгш байдлыг хангах салбар дундын стратеги төлөвлөгөөг 2024-2026 онд хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах, хяналт тавих	-	Хэрэгжилтийн хувь	0	100%	Хагас, бүтэн жилээр	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн
6.7	Залуучуудын хөгжлийг дэмжих аргах хэмжээг зохион байгуулах	-	Хэрэгжилтийн хувь	0	100%	III улирал	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн

1	2	3	4	5	6	7	8
6.8	Хөдөлмөр эрхлэлтийг дэмжих чиглэлээр ажлын байр нэмэгдүүлэх, ажлын байрыг хадгалах, тогтвор суурьшилтай ажиллах нөхцлөөр хангах чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ авч ажиллах, ажилгүй иргэдийн судалгааг гарган, ядуурлын түвшинг бууруулах, иргэдийн орлогыг нэмэгдүүлэх талаар оновчтой арга бүрт ажлын байр бий болгох талаар дэмжих ажиллах	-	Байнгын ажлын байраар хангагдсан иргэдийн тоо	20	20	I-IV улирал	Хөдөлмөр, халамж үйлчилгээний мэргэжилтэн
6.9	Хөгжлийн бэрхшээлтэй хүний эрхийг хангах арга хэмжээг зохион байгуулах	-	Хэрэгжилтийн хувь	0	100%	Хагас, бүтэн жилээр	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн
6.10	Хүүхдийн эрх, оролцоо, авъяас ур чадварыг хөгжүүлэхэд чиглэсэн арга хэмжээ зохион байгуулах (Хүүхдийн урлаг, спортын наадам)	10.000.000	Зохион байгуулсан ажил арга хэмжээ, хамрагдсан хүүхдийн тоо	50%	100%	II улирал	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн
6.11	Хөдөлмөр нийгмийн түншлэлийн гурван талт хэлэлцээрийг байгуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	-	Хэлэлцээрийн хэрэгжилт	0%	100%	I-IV улирал	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн
6.12	Оны шилдэгүүдийг шалгаруулах журмыг шинэчлэн, хэрэгжилтийг хангах	5.000.000	Хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	0%	100%	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн	Нийгмийн бодлогын мэргэжилтэн
6.13	Ахмад настны хөгжил, оролцоог дэмжих талаар авах арга хэмжээг зохион байгуулах	-	Үйл ажиллагаанд зарцуулсан хөрөнгийн хэмжээ сая төгрөгөөр	0%	100%	I-IV улирал	Тамгын газрын дарга, Хөдөлмөр, халамж үйлчилгээний мэргэжилтэн
6.14	Ахмад настан, хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийг биеийн тамир, спортоор хичээллэх, соёл, урлагийн авьяас чадварыг нь хөгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх замаар нийгмийн	-	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	2	5	I-IV улирал	Биеийн тамирын арга зүйч, Багийн Засаг дарга нар

1	2	3	4	5	6	7	8
	оролцоог нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн арга хэмжээг зохион байгууллах						
7. Спорт үйл ажиллагаа, нийтийн биеийн тамирыг хөгжүүлэх хүрээнд							
7.1	Сум орон нутгийн иргэдийг эрүүлжих, чийрэгжих нийтийн биеийн тамир, спортоор хичээллэх орчин нөхцөлөөр хангахад хөрөнгө зарцуулах, дэмжлэг үзүүлж , хамтран ажиллах, хүний нөөцийг бүрдүүлэх	-	Нийтийн биеийн тамирын спортоор хичээллэсэн иргэдийн тоо	300	500	I-IV улирал	Биеийн тамирын арга зүйч
		-	Спорт заал тоног төхөөрөмжийн хангалтын хувь	80%	100%	I-IV улирал	Биеийн тамирын арга зүйч
		-	Биеийн тамир арга зүйчийн хангалтын хувь	90%	100%	I-IV улирал	Биеийн тамирын арга зүйч
7.2	Нийтийн биеийн тамир, спортын чиглэлээр үйл ажиллагаа явуулж буй байгууллага, иргэн , аж ахуй нэгж, спортын холбоодыг дэмжиж хамтран ажиллах	-	Хамтарч ажилласан байгууллага, иргэн, аж ахуй нэгжийн тоо	0	4	I-IV улирал	Биеийн тамирын арга зүйч
7.3	Залуучуудын хөгжлийн салбар зөвлөлийн үйл ажиллагааг эрчимжүүлж, орон нутгийн шийдвэр гаргах түвшинд хүүхэд, залуучууд иргэний нийгмийн байгууллагын бодит оролцоог ханган, салбар дундын уялдаа холбоог сайжруулах	-	Хуралдааны тоо Төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	75%	90%	I-IV улирал	Тамгын газрын дарга, Биеийн тамирын арга зүйч
7.4	Аймгийн аварга шалгаруулах насан хүрэгчдийн волейболын тэмцээнийг сум орон нутагтаа зохион байгуулах	-	Хамрагдсан иргэдийн тоо	0	100%	II улиралд	Тамгын газрын дарга, Биеийн тамирын арга зүйч
7.5	Оны аварга шалгаруулах тэмцээнүүдийг зохион байгуулах		Хамрагдсан иргэдийн тоо	0	100%	IV улиралд	Тамгын газрын дарга, Биеийн тамирын арга зүйч
7.6	Намрын спартикат олон төрөлт тэмцээнийг зохион байгуулах		Хамрагдсан иргэдийн тоо	0	100%	IV улиралд	Тамгын газрын дарга, Биеийн тамирын арга зүйч
7.7	Иргэд олон нийт, байгууллагуудын дунд биеийн тамир, спортын арга хэмжээг тогтмол зохион байгуулах		Хамрагдсан иргэдийн тоо	0	100%	I-IV улиралд	Тамгын газрын дарга, Биеийн

1	2	3	4	5	6	7	8
							тамирын арга зүйч
8.Санхүүгийн алба, төсөв, төрийн сангийн ажил үйлчилгээг хэрэгжүүлэх хүрээнд:							
8.1	Улс, орон нутгийн татварын орлогын төлөвлөгөөг нэр төрөл тус бүрээр жигд ханган биелүүлж, төсвийн орлогын бааз суурийг нэмэгдүүлэх		Өгөгдсөн орлогын төлөвлөгөөний хувь (Сар бүр жигд ажиллагааг ханган ажиллаж төлөвлөгөөний биелэлтийг ханган ажилласан байх)	30%	100%	I-IV улирал	Татварын улсын байцаагч
8.3	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангаж, санхүүгийн мэдээллийг олон нийтэд ил тод болгох		Шилэн дансны цахим мэдээллийн нэмэгдүүлэлтийн хувь (Нягтлан бодогч нарын ажлын хариуцлагыг сайжруулах)	30%	100%	I-IV улирал	Төрийн сангийн мэргэжилтэн, нягтлан бодогч нар
8.4	Үл хөдлөх эд хөрөнгийн үнэлгээг зах зээлийн бодит үнэлгээгээр шинэчлэн тогтоож, орлогыг нэмэгдүүлэх	Орон нутагт байгаа үл хөдлөх хөрөнгийг бүртгэлжүүлэх	Орлогын төлөвлөгөөний хувь (Үл хөдлөх хөрөнгийн үнэлгээг зах зээлийн ханшаар үнэлэх)	30%	100%	I-IV улирал	Татварын байцаагч
8.5	Нэмэгдсэн өртгийн албан татварын тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангуулж, суманд үйл ажиллагаа явуулж буй иргэн, аж ахуйн нэгжийг цахим төлбөрийн баримтын системд бүрэн холбож, төлбөрийн баримтын олгож хэвших		Төлбөрийн баримт олгож буй хувь хүн аж ахуйн нэгжийн хувиар (Цахим төлбөрийн баримтын хэвлэлтэн дээр тавих хяналтыг сар бүр хийж хэвших)	30%	100%	I-IV улирал	Татварын байцаагч
8.6	Аймгийн Засаг дарга, газрын албанаас олгосон газар эзэмших, ашиглах эрх, тэдгээрийн нэгж, талбаруудын мэдээллийг газрын кадастрын мэдээллийн санд бүртгэж орлогыг нэмэгдүүлэх	Сумын Засаг даргын захирамжаар олгогдож байгаа газруудыг	Тухай бүр газрыг бүртгэлжүүлж газрын төлбөр, ҮХЭХ-ийн татварыг улирал бүр татвар төлөгчийн тайлангаар нэхэмжлэлийг үндэслэн татварыг төлүүлэх	30%	100%	I-IV улирал	Татварын байцаагч

1	2	3	4	5	6	7	8
		газар эзэмших, ашиглах эрх, тэдгээрийн нэгж, талбарууд ын мэдээллий г газрын кадастрын мэдээллий н санд газрын даамалтай хамтран бүртгэлжү үлж орлогыг нэмэгдүүл эх					
8.7	Тухайн сумд бүртгэлтэй ААН, байгууллагын санхүүгийн тайланг хуулийн хугацаанд e-balance.mof.gov.mn цахим хуудсаар тайлагнасан байх	Аж ахуйн нэгж бүрийн санхүүгий н тайланг цахимаар тайлагнах талаар сургалт сурталчил гаа, зөвлөгөөг тухай бүр өгч хэвших	Цахим санхүүгийн тайлангийн ирцийг ханган ажиллах	30%	100%	I-IV улирал	Санхүүгийн алба
8.8	Хяналт шалгалт, дотоод аудитаар өгсөн зөвлөмж түүний хэрэгжилтийг хангах	Хяналт шалгалтаа р илэрсэн зөрчлийг	Төлөвлөгөө боловсруулан биелэлтийг тухай бүр хянан ажиллаж зөрчилгүй байх	30%	100%	I-IV улирал	Санхүүгийн алба

1	2	3	4	5	6	7	8
		арилган ажиллах					
8.9	Орон нутгийн хөгжлийн сангийн үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, төсвийн тухай хуулийн 60 дугаар зүйлийн 60.3-т заасныг зөрчсөн тохиолдолд зөрчлийг арилгах арга хэмжээ авч ажиллах	2025 онд Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хийх ажлын саналыг хугацаанд нь авч эрэмбэлэх	Зөвлөмжийн биелэлтийн хувь (Ажлын хэсгийн эрэмбийг хугацаанд нь гаргах)	30%	100%	I-IV улирал	Багийн Засаг дарга нар санхүүгийн алба
8.10	Засгийн газрын 2020 оны 9 дүгээр тогтоолын дагуу эд хөрөнгийн улсын үзлэг тооллогын ажлаар илэрсэн дутагдуулсан хөрөнгөд арга хэмжээ авч ажиллах(хавсралтаар)	Өмч хөрөнгийн тооллогыг цагалбарын дагуу явуулж үр дүнг өмч хамгаалах байгын зөвлөөр хэлэлцүүлэх	Авлага барагдуулсан дүн Шийдвэр хэрэгжсэн байх	30%	100%	I-IV улирал	Санхүүгийн алба, өмч хамгаалах байгын зөвлөл, нягтлан бодогч анр
8.11	Албан ёсны статистик мэдээллийн үнэн зөв байдалд тогтмол шалгалт хийж, түүний бодит байдлыг хангах	-	Мэдээний ирцийн хувь Программд бүрэн шивэгдсэн баримтаар нотлогдсон байх	30%	100%	I-IV улирал	Төрийн сангийн мэргэжилтэн, Багийн засаг дарга нар, ХААН тасаг
8.12	Орон нутгийн хөрөнгөөр хэрэгжих худалдан авах ажиллагаат Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуулийн дагуу зохион байгуулж худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө, тайланг	Орон нутгийн хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр хийх ажлуудыг	Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим системд tender.gov.mn-д байршуулж, ил тод байдлын хувь	6	17	I-IV улирал	Санхүүгийн алба

1	2	3	4	5	6	7	8
	Сангийн сайдын 2023 оны А/250 дугаар тушаалаар батлагдсан Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааг төлөвлөх, тайлагнах журам"-д заасны дагуу худалдан авах ажиллагааны цахим систем tender.gov.mn-ээр баталж, аймгийн Төсвийн ерөнхийлөн захирагчид цахим системээр хуулийн хугацаанд ирүүлж ажиллана. /Хавсралтаар/	төлөвлөгө өний дагуу цахим системээр зарлаж үр дүнг тухай бүр оруулах					
8.13	Захиалагч хуульд заасан үндэслэлээр гэрээ шууд байгуулах арга болон нэг эх үүсвэрээс худалдан авалт хийсэн тохиолдолд хуулийн 48 дугаар зүйлийн 48.7-д "Захиалагч энэ хуулийн 35,36 дугаар зүйлд заасан дагуу гэрээ байгуулсан тохиолдолд гэрээний хувийг уг аргыг хэрэглэх болон үндэслэлийн хамт гэрээ байгуулснаас хойш ажлын 10 өдрийн дотор Авлигатай тэмцэх газарт хүргүүлэх.		Гэрээ шууд байгуулах болон нэг эх үүсвэрээр худалдан авах аргуудаар худалдан авсан төсөл арга хэмжээний тоо Гэрээний мэдээллийг АТГ-т мэдээлэгдсэн хувь	- 30%	2 100%	I-IV улирал	Санхүүгийн алба
8.14	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчид хамаарах байгууллагын ажилтнуудаас тухайн жилд шинээр 5 ажилтныг худалдан авах ажиллагааны чиглэлээр мэргэшүүлэх		А3 сертификаттай ажилтны тоо	2	5	I-IV улирал	Санхүүгийн алба
8.15	Орон нутгийн хөгжлийн сангийн удирдлагын мэдээллийн системийн бүрэн ашиглах, холбогдох мэдээллийг цаг тухайд нь оруулах		Гүйцэтгэлийн хувь (Удирдлага мэдээлэлийн систем болон Төрийн худалдан авах ажиллагааны сайтуудыг бүрэн ашиглах)	30%	100%	I-IV улирал	Санхүүгийн алба

1	2	3	4	5	6	7	8
9.Мал аж ахуйн үйлдвэрлэлийг эрчимжүүлж, ашиг шимийг нэмэгдүүлэх, хүнс, худалдаа үйлчилгээний салбарын хүрээнд:							
9.1	Хөдөө аж ахуйн салбарын өвөлжилтийн бэлтгэл, шаардагдах өвс тэжээлийн нөөцийг хангах		Бэлтгэл хангалтын хувь	85%	95%	I-IV улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг
9.2	Залаажинст–Эдрэн үүлдрийн ямаан сүрэгт технологит хугацаанд үзлэг ангилалт хийх		Ангилалтанд хамруулсан малын тоо	4600	5800	2, 4 дүгээр улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг
9.3	Инженерийн хийцтэй худаг шинээр гаргах		Худгийн тоо		3	2,3,4 дүгээр улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг
9.4	Малчдад чиглэсэн сургалт арга хэмжээ зохион байгуулах		Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо		2	2,4 дүгээр улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг
9.5	Мал, амьтны халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх дархлаажуулалтыг аймгийн мал эмнэлгийн газарт 2026 онд гүйцэтгэх технологын дагуу графикт хугацаанд зохион байгуулан ажиллах	-	Хамрагдсан малын тоо	60%	100%	II-IV улирал	Мал эмнэлэгийн тасаг
9.6	Мал, амьтаны гоц халдварт шүлхий өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх, дархлаажуулалтад сумын нутаг дэвсгэрт байгаа үхэр сүргийг хавар, намар 2 удаа хамруулна.	1.000.000	Хамруулсан үхрийн тоо	50%	100%	II-IV улирал	
9.7	Өвөлжөө, хаваржааны бууцны хөлд ногоон тэжээл тариалж тэжээлийн хангамжийг нэмэгдүүлэх	2.000.000	Өрхийн тоо	0	20	I-IV улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг, Багийн Засаг дарга нар
9.8	Газар тариалангийн үйлдвэрлэлийг хөгжүүлэх тариалалт ургац хураалтын төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж ажиллах (хавсралтаар)		Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	-	90%	I-IV улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг
9.9	Хоршоо хөгжүүлэх сангийн эргэн төлөлтийг сайжруулах чанаргүй зээлийн хэмжээг бууруулах, олгосон зээлийн мэдээллийг сар бүр шинэчилж олон нийтэд нээлттэй ил тод мэдээлэх		Чанаргүй зээлийн бууралтын хувь	-	5%	I-IV улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг
9.10	Хүнсний үйлдвэр цех, худалдаа хоол үйлдвэрлэл, үйлчилгээний		Судалгааны тоо	-	1	I-IV улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг

1	2	3	4	5	6	7	8
	байгууллага, хүний нөөцийн судалгааг салбар тус бүрээр шинэчилж гарган ирүүлэх						
9.11	Хоршоо хөгжүүлэх сангийн хөнгөлттэй зээл олгох ажлыг зохион байгуулах, зээлийн эргэн төлөлтөд хяналт тавих	100.000.000	Зээл авсан хоршоодын тоо	2	3	I-II улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг
9.12	Бизнес эрхлэгчдийн дунд сургалт зөвлөгөөн, спортын арга хэмжээг зохион байгуулах,	1.000.000	Сургалт, зөвлөгөөн, арга хэмжээний тоо	2	5	I-IV улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг
9.13	Үзэсгэлэн худалгааг зохион байгуулах	3.000.000	Үзэсгэлэн худалдааны тоо	2	4	I-IV улирал	Хөдөө аж ахуйн тасаг
10.Байгаль орчны бодлогыг хэрэгжүүлэх чиглэлийн хүрээнд:							
10.1	Байгаль орчны эсрэг гэмт хэрэг зөрчлийг бууруулах зорилгоор хяналт шалгалтын ажлыг зохион байгуулах	-	Хяналт шалгалтын тоо		6	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.2	Байгаль орчны eic.mn мэдээллийн сангийн программд мэдээллүүдийг хугацаанд нь оруулах	-	Системд оруулсан мэдээний тоо	6	6	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.3	Тэрбум мод үндэсний хөдөлгөөнийг хэрэгжүүлэх (хавсралтаар)	Боломжит эх үүсвэр	Тарьсан модны тоо		Гэрээний зургаа дугаар хавсралтын хүрэх түвшний үзүүлэлтээр	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.4	Сумын ан агнуурын бүс нутгийн менежментийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангах (Өлзийт, Галуут, Жаргалант, Бөмбөгөр, Бууцагаан, Баянбулаг, Шинэжинст, Баянцагаан, Бууцагаан, Баацагаан, Богд, Жинст)	-	Хэрэгжилтийн хувь	-	100%	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.5	Зэрлэг ан амьдад зориулсан биотехникийн арга хэмжээ авах	200.000	Зохион байгуулсан биотехникийн арга хэмжээний тоо	2	2	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.6	Мазаалай баавгайг хамгаалах чиглэлээр арга хэмжээ зохион байгуулах	-	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо		1	I-IV улирал	Байгаль орчин

1	2	3	4	5	6	7	8
10.7	Гэр хорооллын нүхэн жорлонг бууруулж стандартын шаардлага хангасан ариун цэврийн байгууламжийн тоог нэмэгдүүлэх	Боломжит эх үүсвэр	Шинээр стандартын шаардлага хангасан ариун цэврийн байгууламжтай болсон айл өрхийн тоо		Гэрээний зургаадугаар хавсралтын хүрэх түвшингээр	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.8	Хог хаягдлыг эх үүсвэр дээр нь ангилан ялгаж, эдийн засгийн эргэлтэд оруулах (хавсралтаар)	-	Ангилан ялгаж тээвэрлэсэн		Гэрээний зургаадугаар хавсралтын хүрэх түвшингээр	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.9	Байгаль орчноо хайрлан хамгаалах, уур амьсгалын нөлөөллийг бууруулах, ой мод усны нөөцийг хамгаалах, экологийн тэнцвэрт байдлыг хангах зорилгоор иргэдэд экологийн боловсрол олгох сургалт нөлөөллийн ажлыг зохион байгуулах	-	Зохион байгуулсан сургалтын тоо, хамрагдсан иргэдийн тоо	-	10 1000	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.10	Хүн амын унд ахуйн ус хангамжийн эх үүсвэрүүдийг улирал тутам шинжилгээнд хамруулах	-	Шинжилгээнд хамруулсан давтамжийн тоо	1	4	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.11	Гол мөрний дагуух ахуйн болон үйлдвэрлэлийн хог хаягдлыг улирал тутам цэвэрлэх ажлыг зохион байгуулах	-	Цэвэрлэгээний давтамжийн тоо	2	4	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.12	Усны сан бүхий газар, Ус хангамжийн эх үүсвэрүүдийн хамгаалалтын бүсийг тэмдэгжүүлэх	-	Тэмдэгжүүлсэн хамгаалалтын бүсийн тоо	-	2	I-IV улирал	Байгаль орчин
10.13	Хамгаалах шаардлагатай булаг шандын эхийг стандартын дагуу хашиж хамгаалах	Боломжит эх үүсвэр	Хамгаалсан булгийн тоо	-	1	I-IV улирал	Байгаль орчин
11.Газрын харилцаа, дэд бүтцийн хүрээнд:							
11.1	Жишиг гудамж хашаа –тохижилтийн ажлыг зохион байгуулах	60.000.000	Засварлагдсан хашааны тоо	198	362	I-IV улирал	Газрын даамал гүйцэтгэгч компани

1	2	3	4	5	6	7	8
11.2	Аймгийн ГХБХБГ-ын архивт нэгж талбарын хувийн хэргийг хүлээлгэж өгөх	-	Хүлээлгэн өгсөн нэгж талбарын тоо	0	1005	I-IV улирал	Газрын даамал
11.3	Монгол Улсын иргэнд 2027 онд өмчлүүлэх газрын нийт хэмжээ, байршил, зориулалтын саналыг нэгтгэн сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаар хэлэлцүүлэн батлуулж, 2026 оны 10 дугаар сарын 20-ны дотор ирүүлэх аймгийн Газрын харилцаа барилга хот байгуулалтын газарт хүргүүлэх	-	Иргэнд өмчлүүлэхээр балуулсан нэгж талбарын тоо	0	30	I-IV улирал	Газрын даамал
11.4	Бэлчээрийн газрын өөрчлөлтийг фото мониторингийн аргаар үнэлэх ажлыг зохион байгуулах	-	Хамрагдан цэгийн тоо	20	20	I-IV улирал	Газрын даамал, Бэлчээр газар тариалан хариуцсан мэргэжилтэн
12.Батлан хамгаалах салбарын бодлого, үйл ажиллагаа, хууль тогтоомжийг сурталчлах, биелэлтийг зохион байгуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавих бодлогын хүрээнд:							
12.1	Батлан хамгаалах үйл ажиллагаа, бодлого, хууль тогтоомжийг сурталчлах, биелэлтийг хангах, цэргийн тоо бүртгэлийг зохион байгуулах	-	Цэргийн насны залуучуудад зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо, бүртгэлд хамрагдсан иргэдийн тоо	80%	100%	I, IV улирал	Тамгын газрын дарга, Багийн Засаг дарга нар
12.2	Цэрэг татлагын ажлыг зохион байгуулж хяналтын тоог биелүүлэх	-	Цэрэг татлагын тоо	2	2	I, IV улирал	Тамгын газрын дарга, Багийн Засаг дарга нар
		-	18-25 насны иргэдийг хамрагдалтын хувь	100%	100%	I, IV улирал	Тамгын газрын дарга, Багийн Засаг дарга нар
12.3	Цэргийн дүйцүүлэх албаны мөнгөн төлөх иргэдийн төлбөрийг төрийн санд төвлөрүүлэх ажлыг зохион байгуулах	-	Иргэдийн тоо	-		I улирал	Тамгын газрын дарга, Багийн Засаг дарга нар

1	2	3	4	5	6	7	8
12.4	Сурагчид торгон хилд-2026 арга хэмжээг зохион байгуулах		Арга хэмжээ зохион байгуулагдсанаар	100%	100%	III улирал	Тамгын газрын дарга
12.5	Аймгийн 2026 оны Орон нутгийн хамгаалалтын хэзрйн дадлага сургууль		Арга хэмжээ зохион байгуулагдсанаар	100%	100%	III улирал	Аймгийн ЗДТГ-ын Цэргийн штаб, Тамгын газрын дарга

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН
ХУУЛЬ, ЭРХ ЗҮЙН АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН
МЭРГЭЖИЛТЭН Ц.НАРАНЦЭЦЭГ